جامعة طنطا
كلية التربية النوعية
برنامج الاعلام التربوى-
إعداد أخصائى المسرح المدرسي

تقرير متابعة خطة التعزيز والتطوير لبرنامج الاعلام التربوى- مسرح

معيار الاعتماد	أوجه القصور التي تحتاج إلى تحسين	مقترحات التحسين	آليات التنفيذ	توقيت التنفيذ	مسؤول التنفيذ	مؤشرات المتابعة وتقييم الأداء	ماتم انجازة	نسبة الانجاز
رسالة وأهداف البرنامج	-ضعف مشاركة الفئات المعنية في صياغة أهداف ورسالة البرنامج بصفة عامة	-توسيع المشاركة لتشمل أعضاء هيئة التدريس، والطلاب والإداريين، الخريجين، وأصحاب العمل	- تنظيم ورش عمل وحلقات نقاش مع جميع الأطراف المعنية لجمع الملاحظات والمقترحات -إجراء استبيانات دورية لقياس رضا الأطراف عن الرسالة والأهداف وجمع اقتراحاتهم 01061193680	1/2025 2025/9	لجنة تعزيز وتطوير البرنامج-مسؤول المعيار-منسق البرنامج-وحدة الجودة	-نسبة المشاركين من الفئات المعنية في صياغة الرسالة -نتائج الاستبيانات الخاصة بالرضا والمقترحات -تقارير توضح مستوى المشاركة والتوصيات المنبثقة	-تنظيم ورشة عمل واعتماد ومناقشة نتائجها فى مجلس القسم بتاريخ 2025/2/25 ومجلس كلية 2025/3/2م. -اعتماد حصر بكافة الإجراءات التصحيحية المستخدمة للتغلب على ضعف المشاركة فى صياغة اهداف ورسالة البرنامج، وتم اعتمادة فى مجلس قسم بتاريخ 24-5-2025م ومجلس كلية 2025/6/16م -اعتماد نسبة المشاركين من الفئات المعنية فى صياغة اهداف ورسالة البرنامج بمجلس قسم بتاريخ 24-5-2025م ومجلس كلية بتاريخ16-6-2025 -تنفيذ استبيان للفئات المستهدفة واعتماد ومناقشة نتائجة فى مجلس قسم بتاريخ 29-7-2025 ومجلس كلية 2025/7/10م	%100
	-السمات المميزة للبرنامج محدودة، ولا تدعم موقعه التنافسي مقارنة بالبرامج الأخرى	-تطوير اليات واضحة للتميز تعتمد على تحليل احتياجات السوق واهتمامات الطلاب وأصحاب العمل -تعزيز الشراكات مع	-إجراء تحليل SWOT للبرنامج -تنظيم اجتماعات مع الشركاء وأصحاب المصلحة	2024/9 2025/9	لجنة تعزيز وتطوير البرنامج-مسؤول المعيار	-وجود اليات مكتوبة للتميز والسمات المميزة وخطة تعزيزها. -زيادة عدد الطلبة الملتحقين بالبرنامج	-اعداد إحصائية تزايد الاقبال على البرنامج واعتمادها فى مجلس 10-10-2024م -إعداد وثيقة مكتوبة بسمات التميزواعتمادها من مجلس القسم بتاريخ 25-2-2025م ومجلس الكلية بتاريخ	%100

		مؤسسات ذات صلة لتعزيز فرص التعلم والتدريب. -تسليط الضوء على نقاط القوة الحالية للبرنامج وتحويلها إلى مزايا تنافسية ملموسة	-تطوير حملات تسويقية لعرض مميزات البرنامج			كنسبة مئوية مقارنة بالسابق - شراكات جديدة مع جهات التوظيف	2025/3/12 . -تم تحليل SWOT وخطة تعزيز سمات التنافسية واعتماد ومناقشة نتائجه فى مجلس قسم 24-5-2024م ومجلس كلية بتاريخ 16-6-2025م -إعداد مسودة حملة تعريفية إلكترونية واعتمادها فى مجلس قسم 29-7-2025م -تم إعداد مسودة شراكة بين البرنامج وإدارة التوجيه المسرحى بالغربية وتم اعتمادها بمجلس قسم 2025/7/29م ومجلس كلية 2025/8/6م، وسوف يتم تفعيلها من العام الدراسي 2025-2026م	
قيادة وتنظيم البرنامج	-عدم الاستفادة من نتائج تقييم القيادات الأكاديمية	-تطوير نظام متكامل لتحليل وتوظيف نتائج التقييم في تحسين الأداء القيادي واتخاذ القرارات الإدارية	مخاطبة وحدة ضمان الجودة بالكلية بضرورة: أ .توقيع القيادات على نماذج التقييم بإخطار الجهة التي تم تقييمها بنقاط القوة والضعف . ج .إعداد مقترح لتنمية المهارات بناءً على نقاط الضعف المحددة.	خلال الفصل الدراسى الثانى من العام الأكاديمى 202/2024م5	مسؤول المعيار، منسق البرنامج، رئيس القسم، وحدة ضمان الجودة.	-نسبة توقيع القيادات على نماذج التقييم. -نسبة القيادات التي تم إخطارها بنقاط القوة والضعف . - عدد مقترحات تنمية المهارات المقدمة من القيادات.	-اعتماد الية للاستفادة من نتائج تقييم القيادات بمجلس 24-5-2025م ومجلس كلية 16-6-2025م. -نسخة من النموذج الموحد لتقييم القيادات المعتمد في مجلس الكلية. -محاضر الاجتماعات التي تم فيها استعراض نتائج التقييم. - إخطار القيادات بنتائج التقييم . - "مقترحات تطوير الأداء القيادي" واعتمادة فى مجلس قسم 29-7-2025م – محفوظ بوحدة الجودة. تم التوقيع على 95% من نماذج تقييم القيادات .	%100

جامعة طنطا
كلية التربية النوعية
برنامج الاعلام التربوى-
إعداد أخصائى المسرح المدرسي

	-عدم وجود قواعد بيانات إلكترونية شاملة ومحدثة	-تطوير قاعدة بيانات إلكترونية متكاملة لجميع المعلومات الإدارية والأكاديمية المرتبطة بالبرنامج	طلب لامين الكلية بإفادة بكل الخدمات الالكترونية الموجودة بالكلية ، وتفعيل الخدمات الالكترونية لاعضاء هيئة التدريس والجهاز الادارى والطلاب كل فترة وتحديث الصفحات الالكترونية بشكل دورى.	على مدار العام الدراسي 202/2024 5 بشكل مسمر.	مسؤول المعيار، منسق البرنامج، رئيس القسم،مدير وحدة ضمان الجودة، ، أمين الكلية، مدير وحدة it	-بيان بقواعد البيانات الالكترونية موثق ومعتمد. -صورة من المنصة الالكترونية - بيان رسمي بالخدمات الإلكترونية الحكومية المتاحة، مع توضيح مدى تفعيلها واستخدامها. - جاهزية قاعدة البيانات واكتمالها بنسبة 100%	-تم المخاطبات الرسمية. -تم تجهيز بيان بالخدمات الإلكترونية الحالية . جارى التفعيل الجزئي لبعض الخدمات . -يتم التحديث الشهري.	%90
	عدم التحديث المستمر للموقع الالكترونى	-اعتماد ألية لتحديث محتوى الموقع وربطه بأنشطة البرنامج الأكاديمية والإدارية	-وجود منسق للبرنامج لتحديث الموقع الإلكتروني بصفة دورية.	على مدار العام الدراسي 202/2024 5 بشكل مسمر.	مسؤول المعيار/ منسق البرنامج بالبوابة الالكترونية / لجنة الاستبيانات بوحدة ضمان الجودة	-عدد مرات تحديث الموقع شهريًا. -نسبة رضا المستفيدين من محتوى الموقع. -توفر الأخبار والمعلومات بشكل محدث.	تم تحديث صفحة البرنامج ثلاث مرات خلال الفصل الدراسي الأول تم نشر توصيفات المقررات واللائحة . تم قياس رضا مبدئي عن الموقع باستبيان الكترونى واعتمادة فى مجلس قسم 26-6-2025م ومجلس كلية 10-7-2025م -وجود منسق للبرنامج بوحدة ال it -مخاطبة الوحدة بادراج استبيان الرضا عن الموقع الالكترونى ضمن استبيانات التى تتيحها الوحدة على موقعها الاللكترونى.	%95
	-عدم تدريب الجهاز الإداري على إجراءات الأمن والسلامة	-وضع برنامج تدريبي مقترح لتأهيل الجهاز الإداري على تطبيق إجراءات الأمن والسلامة	-مخاطبة وحدة ضمان الجودة بضرورة ادراج تدريب الجهاز الادارى على اجراءات الامن والسلامة ضمن الخطة التدريبية للوحدة.	على مدار العام الدراسي 202/2024 5 بشكل مسمر.	مسؤول المعيار، منسق البرنامج، لجنة الموارد البشرية ولجنة التدريب	-تصور مقترح لتدريب الجهاز الادارى معتمد. - نسبة حضور الجهاز الإداري للدورات التدريبية	-تم مخاطبة وحدة ضمان الجودة -تم إعداد تصور تدريبي مبدئي ومناقشتة واعتماده فى مجلس قسم 24-5-2025م ومجلس كلية 16-6-2025م.	%80

							- تقارير تقييم الأداء بعد التدريب - تقليل عدد الحوادث أو المخاطر المتعلقة بالأمن والسلامة	-تم تنفيذ خطة الاخلاء فى حالة الحرائق عن طريق وحدة ادارة الكوراث والازمات. جارٍ التنسيق مع وحدة ادارة الجودة لعقد أولِ ورشة تدريب في بداية الفصل الدراسي الثاني. -تم حصر الاحتياجات التدريبية.	
الموارد المالية والتسهيلات الداعمة	عدم تمكن الفريق من زياره غرفه حفظ أوراق الاسئله والاجابه الخاصه بالبرنامج	-تطوير آليات تنظيم غرفة حفظ أوراق الأسئلة والإجابة	مخاطبة أمين الكلية وشؤون التعليم والطلاب ووكيل الكلية لشؤون التعليم والطلاب لتطوير اليات تنظيم غرفة حفظ الاوراق والإجابة-	على مدار العام بشكل مسمر.	منسق البرنامج-وكيل الكلية لشؤون التعليم والطلاب-وحدة الجودة.	سهولة الوصول إلى الأوراق عند الطلب	تمّت مخاطبة الجهات المعنية.	%70
	غياب التنسيق والتنظيم وصعوبه استدعاء اوراق الاسئله والاجابه وعدم ترتيب المستويات المختلفه	إعداد قاعدة بيانات وفهرسة دقيقة لمحتويات الغرفة	مخاطبة شؤون التعليم والطلاب ووكيل الكلية لشؤون التعليم والطلاب ومدير وحدة ضمان الجودة لتوفير خزائن مؤمنة ووحدات تخزين مفهرسة -تدريب الموظفين على أرشفة واستدعاء الأوراق بسهولة	على مدار العام بشكل مسمر.	منسق البرنامج-رئيس القسم-شؤون التعليم والطلاب-وحدة الجودة-وكيل الكلية لشؤون التعليم والطلاب.	وجود قاعدة بيانات مفهرسة ومعتمدة للمحتوى الورقي نسبة إنجاز عملية الفهرسة للأوراق. سهولة الوصول إلى الأوراق عند الطلب)تقاس بزمن الاسترجاع(عدد الموظفين المدربين على نظام الأرشفة الجديد.	تمّت مخاطبة الجهات المعنية، وتم إعتماد إدراج تدريب موظفَين على الأرشفة الإلكترونية ضمن خطة الوحدة فى مجلس قسم بتاريخ 24-5-2024م، ومجلس كلية 10-7-2025م	%70

	بعض القاعات بها باب واحد فقط مما يمثل خطورة في حالات الطوارئ	تحديد أكثر من مخرج قريب من القاعة يفي بمتطلبات السلامة في حالات الطوارئ.	-خطاب رسمي للسيد أمين الكلية لإجراء مسح شامل للقاعات لتحديد الممرات والمخارج البديلة المحتملة -تقييم صلاحية هذه المخارج ومعرفة مدى مطابقتها لمعايير السلامة. -إعداد تقرير فني يوضح المخارج البديلة المقترحة.		أمين الكلية / إدارة الكلية / لجنة السلامة والصحة المهنية	بيان بعدد القاعات التي تم تحديد أكثر من مخرج قريب نسبة المخارج المحددة التي تتوافق مع معايير السلامة - .تقارير دورية من لجنة السلامة والصحة المهنية.	-تم تحديد عدد (6) قاعات لها باب واحد ولها مخرجين قريبين. -تم حصر المخارج التى تتوافق مع معايير السلامة -تم مخاطبة شؤون الطلاب لتخصيص القاعات ذات المخرج الواحد للسكاشن حيث ان عدد الطلاب بالسكاشن لا تتعدى 30 طالب.	%60
	عدم وجود مصدر بديل للطاقة (مولد كهربائي) لمرافق البرنامج(مع العلم بوجود مولدين غير صالحين للعمل	صيانة المولدات الكهربائية القائمة وإعادة تشغيلها بكفاءة	-مخاطبة السيد أمين الكلية للكشف على المولدات الحالية وتحديد الأعطال -توفير ميزانية الصيانة -اختبار كفاءة التشغيل بعد الإصلاح	1/2025 مستمر طول العام	مسؤول المعيار، رئيس القسم امين الكلية.	-تقرير فني بحالة المولدات -بدء تنفيذ خطة الصيانة -محضر اختبار التشغيل الناجح بعد الصيانة -تسجيل حالات الانقطاع ومدى توفر البديل الفعّال	- تقرير بعدد المولدات بالكلية -تقرير صيانة المولدات	%70
	عدم فاعلية وحدة الكوارث والأزمات	إعادة هيكلة الوحدة وتنشيط خطة الاستجابة للطوارئ.	-مخاطبة السيد الاستاذ الدكتور وكيل الكلية لشؤون خدمة المجتمع والبيئة لتحديث الهيكل التنظيمي للوحدة- تدريب العاملين على خطة الإخلاء والتعامل مع الكوارث	09/2024	منسق البرنامج، وحدة الكوارث والأزمات	-عدد التدريبات المنفذة سنويًا- تقييم جاهزية الوحدة من خلال محاكاة عملية	تم تحديث الهيكل التنظيمى للوحدة. -تم تدريب العاملين على خطة الاخلاء -فديو خطة الاخلاء	%100

جامعة طنطا
كلية التربية النوعية
برنامج الاعلام التربوى-
إعداد أخصائى المسرح المدرسي

	لا يوجد اشتراكات في المراجع والدوريات الحديثة ذات العلاقة بالبرنامج	الاشتراك في قواعد بيانات ومجلات علمية حديثة تدعم مخرجات التعلم	-مخاطبة لمكتب عميد الكلية لمخاطبة مكتب السيد الاستاذ الدكتور نائب رئيس الجامعة للدراسات العليا والبحوث لموافاتنا بالخدمات والاشتراكات التى توفرها الجامعة لاعضاء هيئة التدريس والطلاب والباحثين، ومعدل الإستخدام لهذة الموارد.	1/2025	مسؤول المعايير/ منسق البرنامج/ رئيس القسم/ وحدة الجودة/ عميدالكلية	- بيان بعدد الدوريات المشتركة بها. معدل استخدام الطلاب وأعضاء هيئة التدريس لهذه الموارد.	تم مخاطبة الجهات المسؤولة وجارٍ التواصل مع الجامعة حول الموارد المتاحة	%70
	ضعف التوعية بحقوق الملكية الفكرية لدى أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة	تنظيم ورش توعوية وندوات تثقيفية حول مفاهيم الملكية الفكرية	-مخاطبة وحدة ضمان الجودة - لإعداد وثيقة حقوق الملكية الفكرية ، وإدراج دورات تدريبية عن الملكية الفكرية ضمن الخطة التدريبية للوحدة.	2025/2 2025/12	مسؤول المعايير/ منسق البرنامج/ رئيس القسم/وحدة الجودة	وثيقة حقوق الملكية الفكرية معتمدة. عدد الورش المنفذة/ نتائج استبيانات ما قبل/ بعد التوعية	- تم إعداد وثيقة حقوق الملكية الفكرية من قبل محدة ضمان الجودة وتم اعتمادها فى محضر جودة رقم (4) بتاريخ 2025/3/9م مجلس كلية بتاريخ رقم 8 بتاريخ 12/ 3 / 2025 تم القيام بورشتى عمل لاعضاء هيئة التدريس عن حقوق الملكية الفكرية بتاريخ 12-6-2025 و 27-6-2025م وتم اعتماد ومناقشة نتائج الورشة بمجلس قسم 29-7-2025م	%90
	عدم وجود مسرح كأحد التسهيلات الداعمه والضروريه لمخرجات التعلم المستهدفة	تخصيص قاعة متعددة الأغراض مزوّدة بتجهيزات فنية مناسبة(مع العلم أنة اثناء الزيارة قدمت إدارة البرنامج ما يثبت بطلب إدارة الكلية من هيئة الانشاءات الهندسية بالجامعه	مخاطبة إدارة الكلية لإستعجال الادارة الهندسية بالجامعة لسرعة تجهيز المسرح بالكلية	مستمر خلال العام	إدارة البرنامج- رئيس القسم- وحدة الجودة- إدارة الكلية	.بيان بالقاعات المخصصة لتدريب طلاب برنامج المسرح. -الجداول الدراسية مثبت بها القاعة المخصصة لتدريبات برنامج المسرح. -صور من العروض النهائية للطلاب	تم إستعجال الهيئة الهندسية ببدء التنفيذ، تم تخصيص قاعة بديلة مؤقتة للتدريبات. -الموافقات الرسمية التى حصلت عليها ادارة البرنامج للعرض على مسرح الانشطة الطلابية. - صور تثبت مهارات طلاب برنامج المسرح	%80

		بتحويل مدرج (3) بمبنى التكنولوجيا بالكلية الى مسرح يخدم برنامج المسرح.					بالقاعات المخصصة للتدريب توضح مدى تحقق المخرجات التعليمة المختلفة. -صور من عروض الطلاب لمشاريع التخرج على مسرح الانشطة الطلابية بالجامعه. -استبيانات رضا الطلاب وأعضاء هيئة التدريس	-اعتماد كافة التسهيلات الداعمة للتغلب على عدم وجود مسرح مجهز بالبرنامج بمجلس قسم 29-7-2025م وجارى استكمال اعتمادة من المجالس الرسمية	
	مساحه المكتبه لاتفى المساحه المخصصه للمستفيدين	إنشاء مكتبة رقمية تكميلية لتخفيف الضغط على المكتبة الورقية	مخاطبة السيد امين الكلية بسرعة تنفيذ المكتبة الرقمية وتجهيز البنية التحتية الرقمية (شبكة – أجهزة – برمجيات)	خلال العام الدراسي 2024-2025	منسق القسم-رئيس القسم-مدير المكتبة – مسؤول المكتبة الرقمية – وكيل الكلية لشؤون التعليم	-صدور قرار رسمي بإنشاء المكتبة الرقمية -البدء في خطوات التجهيز الفني -تشكيل فريق عمل للمكتبة الرقمية	تم المخاطبات الرسمية -قرار إنشاء المكتبة الرقمية خطة تطوير المكتبة الرقمية	%60
المعايير الأكاديمية للبرنامج	-عدم فاعلية وسائل التوعية بالمعايير الأكاديمية لكافة الأطراف ذات الصلة	-إعداد خطة توعية إعلامية ونشرات دورية لشرح المعايير الأكاديمية ومخرجات التعلم المستهدفة لجميع المعنيين	-تنظيم ورش عمل ولقاءات تعريفية لكل من الطلاب وأعضاء هيئة التدريس والإداريين-والخريجين- وارباب العمل -نشر أدلة مطبوعة ورقمية	خلال العام الدراسي 2024-2025	مسؤول المعيار، منسق البرنامج، وحدة ضمان الجودة	-وجود خطة توعوية معتمدة. - عدد الفعاليات المنفذة- نسبة مشاركة الأطراف المستهدفة- مدى تحسن وعيهم وفق استبيانات قبل/بعد التنفيذ	-تحديث الية الالتزام بالمعايير الاكاديمية بمجلس 29-9-2024 ومجلس كلية 10-10-2024م. -تم تنفيذ 3 ورش تعريفية للطلاب وأعضاء هيئة التدريس، والادارين ، بمجلس قسم 24-2-2025 ومجلس كلية 12-3-2025م، وتم تنفيذ 2ورشة فى 2025/7/12م 2025/7/17م للخريجين والادارين والمستفيدين من الخدمة وتم اعتماد نتائجها بمجلس قسم 29-7-2025م.	%100

							-توزيع دليل مطبوع ورقمي، مع تسجيل استجابات إيجابية في استبيانات ما بعد الورش. -تم إعداد خطة توعية معتمدة فى مجلس 24-5-2025 ومجلس كلية 16-6-2025م. وقد قامت وحدة ضمان الجودة باعتماد ملف التوعية بالمعايير الاكاديمية لضمان التوعية المستمرة للأطراف المعنية.	
تصميم البرنامج	أ- عدم تحقيق نسب مكونات الإعلام التربوي (المسرح) وفقًا للهيكل الاسترشادي.	إعادة هيكلة وتعديل الخطة الدراسية للبرنامج بما يتوافق مع النسب الاسترشادية لمكونات الإعلام التربوي (المسرح) ومعايير الهيئة القومية	مراجعة لجنة التعزيز والتطوير بالبرنامج للخطة الدراسية وهيكل البرنامج؛ مراجعة الهيكل المقترح من الهيئة القومية لضمان الجودة.	خلال الفصل الدراسي الثانى من العام الجامعى 2024/2025	لجنة تعزيز وتطوير البرنامج، منسق البرنامج، وحدة ضمان الجودة	-مطابقة نسبة مكونات الإعلام التربوي (المسرح) في الخطة الدراسية الجديدة للهيكل الاسترشادي - عدد المقررات الجديدة أو المعدلة.	تم مراجعة الخطة الدراسية، والانتهاء من مراجعة الهيكل، وتحديد الفجوات، وإعداد مقترح التعديلات، وتم اعتمادها في مجلس القسم بتاريخ 24-6-2025م، ، وجارٍ مراجعتها من اللجان المتخصصة تمهيدًا لاعتمادها النهائي.	%90
	ضعف نسبة مقررات تطبيقات الحاسب في التخصص (1% مقارنة بـ 5–7%)	زيادة نسبة مقررات تطبيقات الحاسب الآلي في التخصص، وتضمينها بشكل عملي ومباشر لخدمة احتياجات الإعلام التربوي والمسرح.	-إضافة مقررات جديدة متخصصة في تطبيقات الحاسب (مثل الإضاءة المسرحية الرقمية) -تحديث المحتوى العلمي للمقررات الحالية لتشمل تطبيقات حاسوبية. .	خلال الفصل الدراسي الثانى من العام الجامعى 2024/2025	لجنة تعزيز وتطوير البرنامج، منسق البرنامج، وحدة ضمان الجودة	تقرير لجنة مراجعة وتعزيز البرنامج اعتماد المقررات الجديدة من مجلس القسم والكلية	تم إعداد مقترحات بإضافة مقرر متخصص في تطبيقات الحاسب بمجال المسرح، وتم اعتمادها بمجلس القسم، وجارٍ مراجعتها من اللجان المتخصصة تمهيدًا لاعتمادها النهائي.	%90
	انخفاض نسبة التدريب الميداني (7% مقارنة بـ 12–18%)	رفع نسبة التدريب الميداني للطلاب، بما في ذلك التدريب الصيفي، وتوسيعه ليشمل مؤسسات إعلامية وتربوية ومسرحية متنوعة.	-مراجعة الخطة الحالية للتدريب الميداني وتحديد الفرص المتاحة (مع التركيز على إدماج التدريب الصيفي كجزء أساسي) .	خلال الفصل الدراسي الثانى من العام الجامعى 2024/2025	لجنة تعزيز وتطوير البرنامج، منسق البرنامج، وحدة ضمان الجودة،	تقرير لجنة مراجعة وتعزيز البرنامج زيادة نسبة التدريب الميداني (بما فيه الصيفي) في الخطة	-تم مراجعة الخطة الحالية وتحديد الفجوات، وتم تعديل عدد ساعات التدريب الميدانى فى الائحة المقترحة الجديدة ليصبح 3 ساعات معتمدة (6ساعات عملية) وجارى استكمال باقى اجراءات اعتماد الائحة المعدلة.	%90

			-توقيع بروتوكولات تعاون مع مؤسسات وجهات خارجية ذات صلة بالمجال (مسارح، قنوات تلفزيونية، مراكز إعلامية، مدارس ذات أنشطة مسرحية) -تخصيص مشرفين أكاديميين مؤهلين للتدريب الميداني والصيفي -وضع معايير واضحة لتقييم التدريب الميداني والصيفي.		ادارة التدريب الميدانى	الدراسية لتصل إلى النسبة المطلوبة. -عدد الجهات التي تم التعاون معها لتدريب الطلاب -تقارير تقييم الطلاب والمشرفين للتدريب الميداني والصيفي مدى رضا جهات التدريب عن أداء الطلاب.	- تم تفعيل التدريب الصيفى لطلاب البرنامج واعتمادة فى مجلس 24-5-2025 ومجلس كلية 10-7-2025م -وتم البدء في التواصل مع عدد من المؤسسات لتوقيع بروتوكولات تعاون، -تم تكليف مشرفين أكاديميين مبدئيًا لمتابعة التدريب الصيفي(د.محمد علاء الخطيب- أ.د/مايسة على زيدان)	
غياب مقررات علوم التميز (0% مقارنة بـ 6–7%)	يتم إدراج مقرر علوم التميز والتفكير الابتكاري ضمن متطلبات التخرج. وذلك رغم توافر بيان بالمقررات التى تنمى المهارات والقدرات الابتكارية للطلاب معتمد بمجلس قسم فى 2023/9/24م ومجلس كلية 2023/10م ومرفوعة على موقع الهية بمرفق رقم(5/3/2/5)	-مراجعة الخطط الدراسية -إعداد توصيف للمقرر الجديد -عرض المقترح على مجلس القسم ضمن خطة تطوير الائحة الدراسية لمرحلة البكالوريوس لاعتماده -رفعه لمجلس الكلية للموافقة النهائية	العام الأكاديمي الجديد	لجنة تعزيز وتطوير البرنامج، منسق البرنامج، وحدة ضمان الجودة	-ادراج المقرر ضمن الائحة المحدثة للبرنامج. -تسجيل الطلاب بالمقرر ومتابعة التنفيذ الفعلي له.	تم إعداد توصيف مبدئي للمقررات "علوم التميز"، ضمن الائحة المعدلة التى تم اعتمادها بمجلس القسم، 24/ 2025/6، ومجلس كلية 2025/7/10م وجارٍ مراجعتها من اللجان المتخصصة تمهيدًا لاعتمادها النهائي، ضمن الائحة المحدثة	%90

	عدم إدخال التعليم عن بعد رسميًا رغم استخدام Microsoft Teams	اعتماد التعليم عن بعد رسميا بتوصيفات المقررات.	تحديث توصيف البرنامج لتضمين مكون التعلم عن بعد، مع تطوير محتوى رقمي للمقررات.	خلال العام العام الجامعى 202/2024 5	لجنة تعزيز وتطوير البرنامج البرنامج، منسق البرنامج، وحدة ضمان الجودة	تعديل توصيفات البرنامج واعتماد ها من مجلس القسم والكلية .	تم تحديث توصيفات المقررات وتضمين عناصر التعليم عن بُعد فيها، وتم اعتمادها في مجلس قسم 24-5-2025 مجلس كلية 16-6-2025 -اعتماد خطة دعم فنى وتعليمى للطلاب لتفعيل التعليم عن بعد باستخدام منصة مايكروسوفت تيمز بمجلس قسم 24-6-2025 ومجلس كلية 10-7-2025م.	%100
	عدم توفر خدمة الإنترنت داخل الكلية مما يعيق استخدام التعليم الرقمي	توفير بنية تحتية مناسبة لشبكة الإنترنت داخل الكلية، إن الكلية تتيح لطلابها مجموعة من الوحدات الخدمية التي تعتمد وتوفر خدمة الإنترنت، وتشمل: وحدة التعليم عن بُعد : التى توفر إمكانية الوصول إلى المنصات التعليمية والموارد الرقمية التي تتطلب اتصالاً بالإنترنت، مما يدعم تجربة التعلم المرن للطلاب. وحدة تكنولوجيا المعلومات :(IT) تعمل الوحدة على صيانة وإدارة الشبكة الداخلية للكلية، وتوفير الدعم الفني للطلاب وأعضاء هيئة التدريس لضمان اتصال مستقر بالإنترنت	-مخاطبة وكيل الكلية لشؤون التعليم والطلاب للعمل على زيادة نقاط الوصول اللاسلكي-Wi) Fi access points) في جميع مباني الكلية، وخاصة في المناطق التي تشهد كثافة طلابية عالية (مثل المدرجات، المعامل، والمكتبات) . وكذلك التنسيق مع إدارة الجامعة ووحدة تكنولوجيا المعلومات المركزية لزيادة عرض النطاق الترددي (bandwidth) وتحديث التجهيزات لضمان سرعة اتصال أعلى واستقرار أفضل. -توعية الطلاب بشكل دوري بالوحدات الخدمية المتاحة لهم وكيفية الاستفادة من خدمات	خلال العام الجامعى 202/2024 5	مسؤول المعيار-منسق البرنامج -إدارة الكلية -وحدة تكنولوجيا المعلومات -وحدة ضمان الجودة	-عدد نقاط الوصول (Access Points) العاملة والموزعة في الكلية مقارنة بالمساحات المستهدفة -عدد بلاغات الأعطال المتعلقة بالإنترنت التي وردت لوحدةIT -عدد الوحدات أو القاعات التي تم تخصيصها وتجهيزها بالإنترنت لدعم الطلاب	تم مخاطبة وحدة ضمان الجودة التى قامت بدورها فى مراسلة الجهات المسؤولة. تم توفير الإنترنت في عدد من الوحدات الخدمية (التعليم عن بعد، تكنولوجيا المعلومات، التقويم والقياس)، مع استمرار التواصل مع إدارة الكلية لتحسين التغطية في جميع مباني الكلية	%60

		في المناطق المخصصة. وحدة التقويم والقياس : تعتمد هذه الوحدة على توفر الإنترنت لتمكين الطلاب من الوصول إلى الاختبارات الإلكترونية والنتائج، بالإضافة إلى توفير بيئة رقمية لتقييم الأداء.	الإنترنت المقدمة من خلالها				
	وجود نسبة عدم توافق تقدر بـ5% بين نواتج التعلم المستهدفة وما يتم تدريسه في بعض المقررات مثل (التربية المقارنة – نصوص مسرحية وترجمة – نظم سياسية وسياسات إعلام)	مراجعة وتحديث توصيفات المقررات محل القصور لضمان التوافق الكامل مع نواتج التعلم المستهدفة	-عقد ورش عمل بين أعضاء هيئة التدريس ومنسقي المقررات -تحديث توصيفات المقررات وفق نموذج موحّد يضمن ارتباط كل مقرر بالنواتج المطلوبة	خلال العام الجامعى 202/2024 5	لجنة تطوير البرنامج، منسق البرنامج، وحدة الجودة	اعتماد التوصيفات الجديدة بمجلس القسم -مراجعة مصفوفات الربط بين المقررات والنواتج -تقرير خارجي يثبت التوافق	-تم عقد 3 اجتماعات تطوير بحضور أعضاء المقررات المعنية -تم تحديث التوصيفات وفق نموذج (ن12) وتوثيقها واعتمادها بمجلس القسم بتاريخ 2024/8/27 -تم تضمين المقررات في تقرير فجوة موثق وإغلاق ملاحظة الهيئة بنسبة 100%	%100
	تبين من تقرير المراجعة بتاريخ 2024/5/26 عدم توافق عدد من مخرجات التعلم مع محتويات المقررات، بنحو	-مراجعة وتحديث توصيفات المقررات محل الملاحظة لتتوافق مع مخرجات التعلم المستهدفة للبرنامج -توسيع الربط الأفقي بين المقررات المتقاربة في الأهداف	قد تم عمل ورش بين أعضاء هيئة التدريس ومنسقي المقررات -إعداد توصيفات محدثة وفق نموذج موحد -مراجعة مصفوفات الربط	2024/8 2024/9	لجنة تطوير البرنامج – منسق البرنامج – وحدة الجودة	تقارير لجان مراجعة التوصيفات -اعتماد رسمي بمجلس القسم والكلية -تقرير متابعة يثبت سد الفجوة	تم تحديث توصيف مقرر "التربية المقارنة" عقد ورش عمل بتاريخ 2024/8/15 و2024/8/22 إعداد تقرير تحليل الفجوة للمقررات المعنية	%100

	5% من المقررات – وتشمل: التربية المقارنة، استخدام الحاسب في المسرح، التشريعات الإعلامية، الأصول الفلسفية للتربية، الصحة النفسية، فن الديكور، نظريات الإخراج، تكنولوجيا الإضاءة		-اعتماد التوصيفات الجديدة				اعتماد توصيفات جديدة بمجلس القسم في 2024/9/29	
	عدم توفر أساليب التعليم والتعلم للطلاب ذوي القدرات المحدودة	توفير اساليب التعليم والتعلم لذوى القدرات المحدودة	إعداد خطة دعم تعلم لذوي الاحتياجات.	خلال العام الجامعى 202/2024 5	مسؤول المعيار، منسق البرنامج، وحدة الجودة.	خطة الدعم، أدوات التنفيذ.	تم إعداد خطة أولية لدعم التعلم لذوي القدرات المحدودة واعتمادها فى مجلس قسم 24-6-2025 ومجلس كلية 10-7-2025م	%100
	ضعف فعالية المراجعة الداخلية في تطوير البرنامج	تعزيز دور المراجعة الداخلية الدورية وتوثيق نتائجها ومتابعة التنفيذ.(على الرغم من وجود الية لمراجعه برنامج الاعلام التربوى مسرح معتمدة بمجلس قسم 2022/3/30 ومجلس كلية 2022/4 مرفوعه على موقع الهيئة بمرفق رقم (1/1/4/5)،	-وضع خطة واضحة للمراجعة الداخلية الدورية تشمل جميع جوانب البرنامج- تدريب فريق المراجعة الداخلية على أفضل الممارسات في التقييم والتوثيق توثيق جميع نتائج المراجعات الداخلية ورفعها للجهات المعنية .	خلال العام الجامعى 202/2024 5 مستمر (مرتين سنويًا)	مسؤول المعيار، لجنة تعزيز وتطوير البرنامج ، منسق البرنامج، رئيس القسم، وحدة الجودة	-عدد المراجعات الداخلية التي تم إجراؤها . -نسبة التوصيات التي تم توثيقها ومتابعة تنفيذها- -مجالات الاستفادة من المراجعة الداخلية فى تحسين وتطوير البرنامج.	-نُظِّمت ورشة تدريبية لفريق المراجعة على أدوات التقييم بتاريخ 15-5-2025م وتم اعتماد نتائجها فى 29-7-2025 . -تم اعتماد الية متابعة التوصيات الصادرة عن المراجعه الداخلية وربط نتائج المراجعه بخطط التطوير المستمر. -تم توثيق جميع نتائج المراجعات الداخلية ورفعها لوحدة ضمان الجودة التى قامت بدورها بالتاكد من الاستفادة من نتائج المراجعه الداحلية والخارجية للبرنامج.	%100

		ومجالات الإستفادة من المراجعة الداخلية والخارجية للبرنامج معتمدة بمجلس كلية بتاريخ 2023/11/7م مرفق رقم(11/1/4/5) ومرفق (12/1/4/5)	-إنشاء آلية لمتابعة تنفيذ التوصيات الصادرة عن المراجعة الداخلية .ربط نتائج المراجعة الداخلية بخطط التطوير المستمر للبرنامج.				-تم إعتماد حصر بعدد الاجراءات التصحيحية التى تمت بالبرنامج بناء على التقييم الذاتى للبرنامج(نتائج الاستبيانات الجان الربع سنوية – تقارير وتوصيفات البرنامج فى مجلس قسم 24-5-2025 ومجلس كلية 16-6-2025م..	
الطلاب	عدم فاعلية نظام تظلمات الطلاب من نتائج القبول والتحويل	مراجعة النظام الحالي وإعلانة ليصبح أكثر شفافية وسرعة في البت في التظلمات(رغم عدم رصد تظلمات للطلاب من نتائج القبول والتحويل خلال الثلاث سنوات السابقة)	نشر الإجراءات إلكترونيًا والتعريف بها.	خلال الفصل الدراسي الأول من العام الجامعى القادم	مسؤول المعيار، منسق البرنامج شؤون الطلاب- وكيل الكلية لشؤون التعليم والطلاب – وحدة الجودة	مخاطبة شؤون الطلاب وكيل الكلية لسؤون التعليم والطلاب مدير وحدة itلنشر النظام الكترونيا.	نموذج معتمد لنظام التظلمات معتمد فى مجلس قسم 24-6-2025 مجلس كلية 10-7-2025 خطابات رسمية" موجه إلى وكيل الكلية لشؤون التعليم والطلاب - مدير وحدةIT - مدير وحدة الجودة- مدير وحدة الارشاد الاكاديمى. إعلان ورقي داخل الكلية دليل الطالب للارشاد الأكاديمي نتائج استبيان بعد النشر الالكترونى تم اعتماد نتائجة فى مجلس قسم 29-7-2025م ومجلس كلية 2025/8/86م	%100
	عدم الاستفادة من نتائج تقييم وقياس رضا الطلاب	تحليل نتائج الاستبيانات بشكل دوري وربطها بخطة التحسين المستمر(رغم توافر (مرفق 1/2/4/6 بة نقاط القوة والضعف من خلال الاستبيانات)، (مرفق 2/2/4/6 مجالات الاستفادة من نتائج الاستبيانات المطبقة ببرنامج	إنشاء قاعدة بيانات لنتائج الرضا، مناقشة النتائج في اللجان الأكاديمية ومجلس القسم العلمى والقيام بالاجراءات التصحيحية	خلال العام الجامعى بشكل دوى مرتين سنويًا	مسؤول المعيار، منسق البرنامج ،لجنة الاستبيانات – لجنة تعزيز تطوير البرنامج	عدد الإجراءات التحسينية المستندة للتقييمات	-تم اعتماد الإجراءات التصحيحية لنتائج الاستبيانات للفصل الدراسي الاول فى مجلس قسم 2025/3/15 مجلس كلية بتاريخ 24/ 2025/5 - ثم اعتماد الاجراءات التصحيحية للاستبيانات المطبقة بالبرنامج الفصل الدراسي الثانى بمجلس قسم 2025/6/24م ومجلس كلية 2025/7/10م -تم اعتماد خطة للتحسين للعام الجامعى 2025 2026 بناء على للاستبيانات المطبقة بالبرنامج بمجلس قسم	%100

		الإعلام التربوي - المسرح)					2025/6/24م ومجلس كلية 2025/7/10م -قامت لجنة إدارة الجودة والتطوير المستمر والمراجعه الداخلية بمراجعه لتقارير اراء الطلاب وتوضيح نقاط القوة والضعف والاجراءات التصحيحية فى 2025/3/8م لمقررات الفصل الاول و 2025/7/9م لمقررات الفصل الثانى -تم حصر الاجراءات التحسينية بالبرنامج استنادا الى نتائج تقييم وقياس رضا الطلاب واعتمادة بمجلس قسم 2025/6/24م ومجلس كلية 2025/7/10م إ-عداد محاضر رسمية موثقة تتضمن تحليل النتائج، مقارنة فصلية، وخطة التحسين المعتمدة.فى مجلس قسم 24-6-2025م ومجلس كلية 10-7-2025 -تم رفع التوصيات إلى مجلس القسم لمتابعة التنفيذ.	
	ضعف الوسائل الخاصة بتقييم فاعلية الإرشاد الأكاديمي	تطوير أدوات تقييم أداء المرشدين الأكاديميين وتدريبهم على استخدامها	إعداد نماذج تقييم، تنظيم دورات تدريبية للمرشدين	مرتين سنويًا	مسؤول المعيار، منسق البرنامج ، منسق الإرشاد الأكاديمي – وحدة الإرشاد الاكاديمى	نسبة حضور الدورات، نتائج التقييم، رضا الطلاب.	- نموذج تقييم أداء المرشد الأكاديمي .- تنفيذ 2 ورش تدريبية للمرشدين الأكاديميين، فى2025/9/25م 2025/3/3م -اعتماد ومناقشة نتائج استبيان رضا الطلاب عن الإرشاد الأكاديمي فى مجلس قسم 29-7-2025م. -محضر اجتماع لجنة الإرشاد الأكاديمي. ملف متابعة تقييم المرشدين الأكاديميين معتمد فى مجلس قسم 24-6-2025م ومجلس كلية 10-7-2025م.	%100

							اعتماد خطة تنفيذية لتحسين الارشاد الاكاديمى للعام الجامعى 2025-2026م معتمدة بمجلس كلية 10-7-2025م	
	عدم دورية تقييم فعالية الإرشاد الأكاديمي	إدراج تقييم الإرشاد ضمن خطة سنوية ملزمة	تضمين بند تقييم الإرشاد في الخطط الفصلية، مراجعة دورية للبيانات	مرتين سنويًا	مسؤول المعيار، منسق البرنامج، وحدة الجودة.	تقارير المتابعة، توصيات مجالس الأقسام	تقرير تقييم فاعلية الإرشاد الاكاديمى عن الفصل الدراسي الاول للعام الجامعى معتمد بمجلس قسم بتاريخ2025/1/28م ومجلس كلية 2025/2/12م. تقرير تقييم فاعلية الارشاد الاكاديمى الترم الثانى معتمد بمجلس قسم 24-6-2025م ومجلس كلية 10-7-2025م.	%100
	عدم وجود أي من التسهيلات المادية لذوي الإعاقة	تهيئة البيئة التعليمية لتكون دامجة وتوفير الحد الأدنى من التسهيلات المادية الأساسية لذوي الإعاقة (علما بان طبيعة البرنامج لا تقبل ذوى الاعاقة، كما ان الكلية عامة لا تقبل إلا الطلاب من فئة الصم وضعاف السمع بقسمى الاقتصاد المنزلى وتكنولوجيا التعليم)	مخاطبة السيد أمين الكلية ووكيل الكلية تحديد الأماكن التي تحتاج إلى تعديلات (مثل: توفير منحدرات للمقاعد المتحركة إذا كان هناك طلاب ذوي إعاقات حركية متوقعين، أو لافتات إرشادية بلغة الإشارة/مرئية، تجهيز قاعات معينة).	خلال العام أكاديمي 2024-2025م	إدارة الكلية – وحدة ضمان الجودة	-خطة عمل تفصيلية للتسهيلات المادية لذوى الاحتياجات الخاصة معتمدة ومعلنة. مخاطبة الجهة المسؤولة -صورة من المراسلات الرسمية	تم اجراء المخاطبات الرسمية. -قامت وحدة ضمان الجودة بإعداد ملف شامل عن أصحاب الهمم(الصم وضعاف السمع).واعتمادة فى مجلس جودة بتاريخ 2025/5/11، ومجلس كلية بتاريخ2025/5/14م تم اعتماد خطة عمل تفصيلية للتسهيلات المادية لذوى الاحتياجات الخاصة واعتمد بمجلس قسم 24-6-2025م ومجلس كلية 10-7-2025م.	%100
أعضاء هيئة التدريس	-عدم كفاية أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة لتغطية متطلبات العملية	-قيام لجنة تعزيز وتطوير البرنامج بتقييم واقع أعضاء هيئة التدريس بشكل دوري لتحديد وجود عجز في التخصصات - .في حال	-عقد اجتماعات دورية للجنة تطوير البرنامج لمراجعة احتياجات الكادر - .التنسيق مع إدارة الكلية لتوفير الحلول اللازمة.	2025/1 2025/9	مسؤول المعيار،–إدارة البرنامج – وحدة الجودة	تقارير لجنة تطوير البرنامج عن حالة اعضاء هيئة التدريس . -تنفيذ خطة التعامل مع العجز.	-ألية التعامل مع العجز والفائض معتمدة بمجلس قسم 29-9-2024م مجلس كلية 10-10-2024م. -تقارير لجنة تطوير البرنامج عن حالة اعضاء هيئة التدريس معتمدة	%100

	التعليمية بالبرنامج.	وجود عجز، تنفيذ خطة معالجة العجز من خلال التعيينات الجديدة أو إعادة توزيع المهام.					بمجلس قسم 24-6-2025م مجلس كلية 10-7-2025م كما قامت وحدة ضمان الجودة بوضع سياسة الاستفادة من أعضاء هيئة التدريس (المتفرغين وغير المتفرغين)، ووضع آلية للتعامل مع العجز والزيادة في أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة لضمان استمرارية العملية التعليمية واعتمدت فى مجلس ادارة الجودة بتاريخ 2025/4/6م ومجلس كلية بتاريخ 2025/4/9م. - الاستعانة باوائل الطلاب لسد العجز وفقا لالية التى اقرتها الهيئة فى 24-5-2025م -تعديل الخطة الخمسية لتعين معيد كل عام حتى العام الاكاديمى 2029-2030م.	
	-عدم تطبيق إجراءات لضمان ملاءمة التخصصات العلمية لأعضاء هيئة التدريس للمقررات التي يقومون بتدريسها.	-وضع نظام دوري لمراجعة تخصصات أعضاء هيئة التدريس من قبل لجنة تطوير البرنامج مع اتخاذ الإجراءات التصحيحية حسب الحاجة.	-تقييم تخصصات أعضاء هيئة التدريس- .من لجنة تعزيز وتطوير البرنامج-مراجعة تخصصات التدريس سنويًا بناءً على توصيات اللجنة.	2025/8	-إدارة البرنامج – لجنة تعزيز وتطوير البرنامج	-تقارير تقييم تخصصات أعضاء هيئة التدريس ومطابقتها للمقررات.	-اعتماد ملائمة تخصصات العلمية لاعضاء هيئة التدريس بمجلس قسم 29-9-2024م مجلس كلية .10-10-2024م تقرير لجنة تعزيز وتطوير البرنامج عن تقييم تخصصات أعضاء هيئة التدريس ومطابقتها للمقررات. معتمد ومجلس كلية ١٦-٦-٢٠٢٥ ومجلس جوده ١٢-٦-٢٠٢٥	%100
	-عدم تنظيم البرنامج أو القسم دورات تدريبية خاصة بأعضاء هيئة التدريس.	تنظيم دورات تدريبية متخصصة لأعضاء هيئة التدريس :بناءً على الاحتياجات الفعلية، وذلك لتعزيز كفاءاتهم	مخاطبة الأستاذ الدكتور مدير وحدة ضمان الجودة بالتنسيق بين ادارة البرنامج ولجنة الاستبيانات مع لجنة	مستمر طول العام الدراسي	مسؤول المعيار ، منسق البرنامج،لجنة الاستبيانات– وحدة التدريب	-عدد الدورات المنفذة ونسبة الحضور والمشاركة الفعالة لأعضاء هيئة التدريس.	-تم اجراء المخاطبات الرسمية. -تم مسح الاحتياجات التدريبية لاعضاء هيئة التدريس واعتمادها بمجلس قسم 29-9-2024م مجلس كلية .10-10-2024م	%100

		في مجالات التدريس، البحث العلمي، استخدام التكنولوجيا، وتطوير المناهج، وذلك رغم توفير البرنامج للخطط التدريبة لأعضاء هيئة التدريس على مدار اربع اعوام متتالية بكافة مراحله مرفوعة بمرافق رقم (1/3/1/7) (2/3/1/7) (3/3/1/7) (4/3/1/7)	التدريب بالوحدة لتولى مسح احتياجات أعضاء هيئة التدريس التدريبية عبر استبيانات أو مقابلات. ثم -ضع خطة تدريب سنويةللحصول على الدعم والموافقات اللازمة لتنفيذ الدورات،ثم عقد الدورات وفقًا للخطة الموضوعة، ثم جمع التغذية الراجعة من المشاركين لتقييم فعالية الدورات وتأثيرها.		– وحدة ضمان الجودة		- تم اعتماد الخطة التدريبية لاعضاء هيئة التدريس بمجلس قسم 29-9-2024م مجلس كلية .10-10-2024م. تم مجموعة متكاملة من الورش التدريبية لأعضاء هيئة التدريس والمعاونين ضمن برنامج إعداد أخصائي المسرح المدرسي بالتعاون مع وحدة ضمان الجودة بالكلية، شملت الورش المنفذة وفقًا لاستبيانات الطلاب :كيفية إعداد تقارير تحليلية قائمة على بيانات فعلية (19 مارس 2025)، وكيفية صياغة أسئلة تقويم مناسبة لمخرجات التعلم (7 إبريل 2025)، وأحدث الوسائل التعليمية وكيفية استخدامها الفعلية (13 مايو 2025)، وأدوات التقييم وضمان توثيق الممارسات المؤسسية الخاصة بالجودة (5 يونيو 2025)، وحقوق الملكية الفكرية (12 يونيو 2025)، وآليات تطبيق حقوق الملكية الفكرية في الممارسات الأكاديمية (27 يونيو 2025). كما تم تنفيذ ورش ضمن خطة القسم التدريبية، منها ورشة عمل لتوصيف البرامج والمقررات (8 مارس 2025) وطرق التدريس الحديثة (18 نوفمبر 2024). بالإضافة إلى ذلك، تم عقد 36ورشة مركزية بدعم من مركز ضمان الجودة بالجامعة بالتعاون مع وحدة الجودة بالكلية خلال الفترة من أكتوبر 2024 حتى مايو 2025، غطت جميع معايير الاعتماد الأكاديمي، بما في ذلك التوصيف الأكاديمي للبرامج والمقررات، تصميم البرنامج، البحث	

							العلمي، المشاركة المجتمعية، وطرق التدريس الحديثة، لتعزيز كفاءة أعضاء هيئة التدريس وتطوير العملية التعليمية بشكل شامل ومنهجي. وتم اعتماد ومناقشة نتائج هذة الورش فى مجلس قسم (24-6-2025 ومجلس كلية 10-7-2025م.	
التعليم والتعلم	-عدم تحديد مخرجات التعلم المستهدفة من مقرر التدريب الميداني وعلاقتها بمخرجات تعلم البرنامج في التوصيف .	-إعادة مراجعة وتحديث توصيف مقرر التدريب الميداني لتحديد مخرجات تعلم واضحة ومترابطة مع مخرجات البرنامج	-تشكيل لجنة تضم أعضاء هيئة التدريس والقائمين على التدريب لمراجعة توصيف المقرر – .	خلال الفصل الدراسي الثانى من العام الدراسي 2025/2024 م	إدارة البرنامج – وحدة ضمان الجودة	-تقارير مراجعة توصيف المقرر..	-تحديث توصيفات مقررات التدريب الميداني الأربعة وربطها بمخرجات البرنامج. - إدراج مصفوفة ربط (Course ILO Matrix) داخل التوصيف. وتم أعتماد التوصف فى مجلس قسم 24-2025/5م ومجلس كلية 16-6-2025م	%100
	عدم قياس فعالية التدريب في تحقيق المخرجات التعليمية المخططة له.	- .تطوير آلية قياس فعالية التدريب الميداني في تحقيق مخرجات التعلم.	تصميم أدوات تقييم (استبيانات، تقارير تدريب) لقياس تحقيق المخرجات - .تطبيق التقييم بصورة دورية بعد كل فترة تدريب.		إدارة البرنامج – وحدة ضمان الجودة	-نتائج تقييم فعالية التدريب في تحقيق المخرجات - .نسبة الطلاب الذين حققوا مخرجات التعلم المستهدفة	-تم تطبيق استبيان إلكتروني لقياس رضا الطلاب عن التدريب وتحليل نتائجه. -محضر اجتماع للجنة التدريب لمناقشة الفجوات وتحليل نتائج الاستبيان11.20 ورفع التوصيات اعتماد نتائج الاستبيان بمجلس قسم 24-5-2024م ومجلس كلية 10-7-2025م	%100
تقويم مخرجات التعلم	عدم وجود آلية موثقة ومعتمدة لضمان ملائمة أساليب التقييم لقياس مخرجات التعلم وتحسينها.	تصميم واعتماد آلية موثقة وشاملة لضمان ملائمة أساليب التقييم مع مخرجات التعلم.	تشكيل لجنة أكاديمية لإعداد واعتماد آلية التقييم.	2025/2 2025/7	مسؤول المعيار،–إدارة البرنامج – وحدة الجودة	-وجود وثائق وآليات معتمدة.	-تم اعتماد الية لضمان ملائمة اساليب التقييم لقياس مخرجات التعلم وتحسينها بمجلس كليه بتاريخ ١٦-٦-٢٠٢٥ ومجلس كلية بتارخ ١٢-٦-٢٠٢٥	%100

	عدم فعالية استخدام مخطط البلوبرنت (Blueprint) في جميع المقررات.	تفعيل واستخدام البلوبرنت في جميع المقررات الدراسية.	تدريب أعضاء هيئة التدريس على تصميم واستخدام مخطط البلوبرنت.	من 2025/1 2025/9	مسؤول المعيار،–إدارة البرنامج – وحدة الجودة	نسبة المقررات التي تستخدم البلوبرنت.	-بيان معتمد بالمقررات التى تستخدم البلوبرنت من مقررات البرنامج -ورش تدريبية على استخدام البلوبرنت	%75
	عدم وجود ملف متابعة اداء للطلاب	- إنشاء وتفعيل ملفات متابعة للطلاب تشمل الأداء الأكاديمي والنشاطات.	إنشاء نظام رقمي أو ورقي لملفات متابعة الطلاب. - متابعة تطبيق الآليات بشكل دوري.	2025/1 2025/8	مسؤول المعيار،–إدارة البرنامج – لجنة الارشاد بالقسم- وحدة الارشاد بالكلية	تقارير متابعة أداء الطلاب الأكاديمي والنشاطي. - تقييمات دورية من قبل لجنة الارشاد بالقسم.	تفعيل ملف متابعة الطلاب على الصعيد العلمى لكل منسوبى البرنامج تزامنا مع الارشاد الاكاديمى تقييمات لجنة الارشاد.	%100
التعزيز والتطوير	خطة التحسين الواردة بتقرير البرنامج لا تتوافق مع خطط التحسين الواردة بالمقرارات بصورة كاملة.	-مراجعة مواءمة خطة التحسين العامة مع خطط تحسين المقررات وتوحيدها.	عقد ورش عمل ولقاءات تنسيقية للجنة تعزيز وتطوير البرنامج وتعديل الخطط المتعارضة	خلال الفصل الدراسي الثانى من العام 202/2024 م5	مسؤول المعيار،لجنة تعزيز وتطوير البرنامج، إدارة البرنامج – وحدة ضمان الجودة	تقارير تدقيق خطط التحسين ومقارنتها مع تقارير المقررات.	- عقد أربع جلسات تنسيقية بين لجنة تعزيز وتطوير البرنامج ومنسقي المقررات لمواءمة خطة تحسين البرنامج مع خطط تحسين المقررات .- إعداد تقرير فجوة معتمد يوضح مواضع التعارض. - إعداد تقرير عام لتدقيق خطط التحسين. - تحديث مصفوفات التوافق بين خطة البرنامج والمقررات الدراسية. - اعتماد جميع الإجراءات في مجلس القسم بتاريخ 2024/9/29م.	%100
	2- نسب تنفيذ خطط التعزيز والتطوير السابقة خلال الثلاث	-إعداد تقرير تفصيلي بمعدلات تنفيذ خطط	-عقد ورشة عمل لمراجعة نسب التنفيذ		لا يوجد	-نسب تنفيذ واضحة وموثقة في تقرير سنوي، معتمد وموثق	- خطط التحسين المعدلة للثلاثة اعوام تشمل نسبة الإنجاز. -محاضر اجتماعات لجنة تطوير البرنامج	%100

	سنوات الماضية في حاجة إلى المراجعة .	التحسين خلال السنوات الثلاث الماضية.	السابقة وخطط السنوات القادمة.			- تقرير مراجعة نسب التنفيذ السابقة. - تقرير تفصيلي لمعدلات تنفيذ خطط التحسين خلال السنوات الثلاث الماضية معتمد	
	3-ضعف جودة التقارير الخاصة بالبرنامج ، حيث جاء اسم البرنامج مختلف فى تقارير البرنامج,, كما جاء عدد المقررات وساعات البرنامج مختلف	-مراجعة وتدقيق تقارير البرنامج لضمان الاتساق في البيانات الأساسية.	- قائمة موحدة بالبيانات الأساسية التي يجب أن تكون متسقة في جميع التقارير. -مراجعة لجنة التعزيز والتطوير لجميع التقارير الحالية	منسق البرنامج-رئيس القسم – وحدة الجودة	- وجود تقارير مصححة للبرنامج موحدة فى البيانات الاساسية.	- تقارير نهائية متطابقة ومتسقة -وجود نموذج بيانات أساسي واعلام اعضاء هيئة التدريس بهذا النموذج وتوقيعهم بالعلم لعدم مخالفة النموذج -اعتماد التقاريرالمحدثة بمجلس القسم والكلية24-5-2025م ومجلس كلية 16-6-2025م.	%100
	تتوقف الإجراءات الخاصة بالاستبيانات بالبرنامج عند مرحلة عرض تقارير النتائج والتوصيات على المجالس دون مناقشتها واتخاذ الاجراءات التصحيحية الازمة	-تفعيل إجراءات ما بعد الاستبيانات مثل مناقشة النتائج واتخاذ الإجراءات التصحيحية	-إصدار تعليمات بمناقشة تقارير الاستبيانات والرد عليها رسميًا من الجهات المختصة.		-محاضر رسمية لاجتماعات مناقشة نتائج الاستبيانات وتوصيات مصاحبة	-تم اعتماد ومناقشة الاستبيانات اراء الطلاب عن الفصل الدراسي الاول فى 2025/1/1/28م ومجلس كلية بتاريخ 2025/2/12م، ثم تم اعتماد الإجراءات التصحيحية المعتمدة على نتائج الاستبيانات للفصل الدراسي الاول فى مجلس قسم 2025/3/15 مجلس كلية بتاريخ 24/ 2025/5 -كما تم اعتماد ومناقشة نتائج استبيانات رضا الطلاب فى مجلس قسم 2025/5/24م، ثم اعتماد الاجراءات التصحيحية للاستبيانات المطبقة بالبرنامج الفصل الدراسي الثانى بمجلس قسم 2025/6/24م ومجلس كلية 2025/7/10م -تم اعتماد خطة للتحسين للعام الجامعى 2025 2026 بناء على للاستبيانات	%100

							المطبقة بالبرنامج بمجلس قسم 2025/6/24م ومجلس كلية 2025/7/10م -تم حصر الاجراءات التحسينية بالبرنامج المستندة على نتائج تقييم وقياس رضا الطلاب بمجلس قسم 2025/6/24م ومجلس كلية 2025/7/10م	
مؤشرت نجاح البرنامج	عدم وجود معدلات تخرج للخمس سنوات	-تحديث بيات معتمد لمعدلات التخرج للخمس سنوات	-طلب لمدير شؤون الطلاب والخريجين لاستخراج بيان بمعدلات التخرج من البرنامج لخمس سنوات	خلال العام الأكاديمي 202/2024م5	لجنة الخريجين بالبرنامج، منسق البرنامج،وحدة ضمان الجودة	بيات معتمد ومختوم لمعدلات التخرج للخمس سنوات	تم إستخراج بيان معتمد ومختوم لمعدلات التخرج لخمس سنوات اعتماد التقرير الشامل لمؤشرات نجاح برنامج الاعلام التربوي اعداد اخصائي المسرح المدرسي بمجلس قسم 24-6-2025 ومجلس كلية 2025/7/10م	%100
	لم تقدم إدارة البرنامج دلالات حول معدلات التخرج.	إعداد تقرير شامل عن مؤشرات نجاح البرنامج يتضمن تحليلًا إحصائيًا لمعدلات التخرج، لخمس سنوات، وذلك رغم وجود تقرير عن معدلات التخرج من البرنامج والدلالات المنطوية عليهم فى المرفق (3/1/11) لاحدث ثلاث سنوات.	-تكليف لجنة الخريجين بتحليل بيانات الخريجين وتقديم تقرير سنوي.			-تقرير سنوي يحتوي على جداول تحليلية لمعدلات التخرج.	تم استخراج وتحليل بيانات الخريجين لخمس سنوات، وإعداد التقرير الإحصائي المطلوب، وتم اعتماده بمجلس القسم في 202/10/10	%100
	عدم وجود بيان المعدلات التوظيف من خريجي البرنامج	-تطوير نظام رصد دوري لمخرجات البرنامج بما فيها التوظيف والرضا المهني، وذلك رغم	-إنشاء قاعدة بيانات إلكترونية لرصد الخريجين وتتبع توظيفهم			-قاعدة بيانات محدثة بنسبة استجابة عالية من الخريجين.	تم اعتماد قاعدة البيانات المحدثة بمجلس قسم 2024/9/29مجلس كلية 2024/10/10م	%100

		وجود قاعدة بيانات محدثة لخريجين البرنامج معتمدة وموثقة مرفوعه على موقع الهيئة فى مرفق (10/1/11).						

معتمدة بمجلس قسم: 2025/5/24م

مجلس كلية : 2025/6/16م

.وجارى اعتماد تحديثه بمجلس قسم 2025/8/28م واستكمال الاعتمادات الرسمية

مدير البرنامج **رئيس القسم** **مدير وحدة ضمان الجودة**

جامعة طنطا
كلية التربية النوعية
برنامج الاعلام التربوى-
إعداد أخصائى المسرح المدرسي

مجالس اعتماد نسب تنفيذ خطة التعزيز والتطوير

جامعه طنطا

كلية التربية النوعية

قسم الاعلام التربوي

محضر مجلس قسم الإعلام التربوي يوم السبت الموافق (24 /5/ 2025)

أنه في يوم السبت الموافق 24 /4/ 2025 اجتمع مجلس قسم الإعلام التربوي بجلسته العادية بقاعة مجالس الأقسام بالمبنى الجديد بالكلية بحضور السيدة الدكتور/ مايسة على زيدان – رئيس مجلس القسم في تمام الثانية عشر ظهرًا وبحضور كل من:

م	الأسم	التوقيع
-1	أ.د/مايسه علي زيدان	رئيس القسم
-2	أ.د/شرين جلال محمد	استاذ المسرح بالقسم
-3	أ.م.د/لبله فتحي خليفه	استاذ مساعد مسرح
-4	أ.م./هاله فوزي عبد الخالق	استاذ مساعد مسرح
-5	أ.م.د/وفاء السيد خضر	استاذ الصحافة المساعد بالقسم
-6	أ.م.د/اميره صابر محمود	استاذ الإذاعة المساعد
-7	أ.م.د/اماني جميل العطار	استاذ المسرح المساعد
-8	أ.د/هاله بسيوني كتاكت	مدرس الصحافة المساعد بالقسم
-9	أ.د/سماح بسيوني كتاكت	مدرس الصحافة المساعد بالقسم
-10	د/نجوي عباس البنداري	مدرس الصحافة بالقسم
-11	د/محمد علاء الخطيب	مدرس المسرح بالقسم
-12	د/نادية مصطفي الفراش	استاذ المسرح بالقسم
	اعتذار كل من	
-13	د/نهي احمد الديب	مدرس الصحافة بالقسم
-14	د/فايزة احمد مسعود	مدرس الصحافة بالقسم
	وغياب كل من :-	
15-	أ.د/علياء عبد الفتاح رمضان	استاذ الصحافة بالقسم
16-	د/رفعت عارف الضبع	أستاذ الصحافة المتفرغ بالقسم
17-	أ.م.د/عزة حسن الملط	أستاذ المسرح المساعد بالقسم
18-	د/عبد الحكم محمود ابو حطب	أستاذ الإعلام المساعد المتفرغ بالقسم
19-	أ.م.د/وليد العشري ابراهيم	أستاذ الصحافة المساعد بالقسم
20-	أ.م.د/حمزه السيد خليل	أستاذ الصحافة المساعد بالقسم

CamScanner

9. اعتماد تحديث خطه التعزيز والتطوير 20242025 ببرنامج إعداد أخصائى المسرح المدرسي وفقا لنموذج خطه التعزيز والتطوير المرسلة من الهيئه القوميه لضمان جوده التعليم والتعلم.
10. اعتماد تحليل Swot وخطه تعزيز السمات التنافسيه لبرنامج إعداد أخصائى المسرح المدرسي.
11. اعتماد آلية الاستفادة من نتائج تقييم القيادات الأكاديمية ببرنامج إعداد أخصائى المسرح المدرسي.
12. اعتماد نسبه المشاركين من الفئات المعنيه في صياغه رساله واهداف ببرنامج إعداد أخصائى المسرح المدرسي وتقارير مستوى المشاركه
13. اعتماد اليه تحديث للموقع الالكتروني لبرنامج إعداد أخصائى المسرح المدرسي وربطه بانشطه البرنامج الاكاديميه والاداريه.
14. اعتماد تحديث خطة العجز والزيادة ببرنامج إعداد أخصائى المسرح المدرسي بالاستعانة بأوائل الخريجين من البرنامج عن السنوات السابقة والعام الحالى لسد العجز فى اعداد الهيئة المعاونة.
15. اعتماد مردود نتائج استطلاع أراء الطلاب فى المقررات الدراسية العملية التعليمية التدريب الميدانى جودة التدريب الميدانى (موجه – مشرف مديرمدرسة) إعداد أخصائى المسرح المدرسي للفصل الدراسى الثانى للعام الجامعى 20242025م.
16. إعتماد ومناقشة نتائج اللجان الربع سنوية(أراء الطلاب– المناهج– الورقة الامتحانية) لبرنامج إعداد أخصائى المسرح المدرسي للفصل الدراسى الثانى للعام الجامعى 20242025م.
17. اعتماد توصيات لجنة تطوير البرنامج لنتائج استطلاع أراء الطلاب فى المقررات الدراسية لبرنامج إعداد أخصائى المسرح المدرسي للفصل الدراسى الثانى للعام الجامعى 20242025م.
18. اعتماد تقرير التدريب الصيفى لبرنامج الاعلام التربوى إعداد أخصائى المسرح المدرسي للفصل الدراسى الثانى للعام الجامعى 20242025م.
19. اعتماد التدريب الصيفى لبرنامج إعداد أخصائى المسرح المدرسي لعام 2025/2024م.
20. اعتماد تقارير لجنة ومراجعه برنامج الاعلام التربوى ببرنامج إعداد أخصائى المسرح المدرسي بشان:

أ- مراجعة خريطة برنامج إعداد أخصائى المسرح المدرسي ومقارنتها بالهيكل الاسترشادي
ب- ضعف نسبة مقررات تطبيقات الحاسب في برنامج إعداد أخصائى المسرح المدرسي.
ج- انخفاض نسبة التدريب الميداني فى برنامج إعداد أخصائى المسرح المدرسي.
د- غياب مقررات علوم التميز فى برنامج إعداد أخصائى المسرح المدرسي.
هـ- اعتماد التعليم عن بعد كاستراتيجية تعليمية فى برنامج إعداد أخصائى المسرح المدرسي.
و- مراجعة مخرجات التعلم مع محتوى المقررات لبرنامج إعداد أخصائى المسرح المدرسي.

CamScanner

معيار المعايير الأكاديمية :

١/ تحديث مواصفات الاكاديمية

٢/ تحديث وسائل التوعية بالمعايير الأكاديمية

معيار التعليم والتعلم:

١/ تحديث سياسات التعليم والتعلم

٢/ تحديث استراتيجيات التعليم والتعلم

الموضوع الخامس عشر :-

احاطه المجلس علما بفتح التدريب الصيفي لطلاب قسم الاعلام التربوي لبرنامجي اعدد اخصائي المسرح المدرسي واعداد اخصائي صحافه واذاعة وتليفزيون داخل الكلية او في احدي المؤسسات الخاصة ذات الصلة بالتخصص بما يتناسب مع اهداف الكلية وبعد الحصول علي الموافقات الرسمية .

القرار :-

احيط المجلس علما بفتح التدريب الصيفي لطلاب قسم الاعلام التربوي لبرنامجي اعدد اخصائي المسرح المدرسي واعداد اخصائي صحافه واذاعة وتليفزيون داخل الكلية او في احدي المؤسسات الخاصة ذات الصلة بالتخصص بما يتناسب مع اهداف الكلية وبعد الحصول علي الموافقات الرسمية .

وقد انتهى المجلس بحمد الله وتوفيقه وأغلق في حينه بعد التصويت عليه

أمين المجلس
د/ محمد علاء الخطيب

رئيس المجلس
ا.د/ مايسة على زيدان

كلية التربية النوعية طنطا

TP0MED0ME000I020100

CamScanner

محضر اجتماع مجلس إدارة وحدة ضمان الجودة وتقويم الآداء

رقم (٧) يوم الخميس بتاريخ ١٢/ ٦/ ٢٠٢٥

اجتمع مجلس إدارة وحدة ضمان الجودة وتقويم الآداء في تمام الساعة التاسعة بوحدة ضمان الجودة وتقويم الآداء بالكلية وبحضور كل من :

أ.د. رانيا عبده الإمام عميد الكلية رئيسا.

وعضوية:

آ.د. نجلاء فاروق الحلبي وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب.

أ.د. السيد محمد مزروع وكيل الكلية للدراسات العليا.

أ.د. أكرم محمد نمير وكيل الكلية لشئون لشئون البيئة وتنمية المجتمع.

أ.د. دينا عادل المحلاوى رئيس قسم التربية الموسيقية.

أ.د. عبد الواحد عطية رئيس قسم التربية الفنية.

أ.د. آية فوزى لبشتين رئيس قسم الاقتصاد المنزلي.

أ.د. حسناء عبد العاطى الطباخ رئيس قسم تكنولوجيا التعليم.

ا.د. مايسه علي زيدان رئيس قسم الإعلام التربوى.

أ.م.د. عبير فوزي العصامي رئيس قسم العلوم التربوية والنفسية.

أ. أمين الكلية.

أ.د. إيمان حامد ربيع قائم بعمل المدير التنفيذى لوحدة ضمان الجودة.

الموضوعات:

أولاً: اعتماد موضوعات وحدة ضمان الجودة وتقويم الآداء:

١- اعتماد تحديث رؤية ورسالة كلية التربية النوعية جامعة طنطا في اطار تحديث الخطة الاستراتيجية.

٢- اعتماد تحديث الغايات والاهداف الاستراتيجية للخطة الاستراتيجية لكلية التربية النوعية جامعة طنطا.

الممسوحة ضوئيا بـ CamScanner

٢٩. اعتماد نتائج استمارات تقييم القيادات الاكاديمية.

٣٠. إعتماد تحديث تشكيل فرق معايير الجودة ببرنامج تكنولوجيا التعليم .

٣١. اعتماد الخطة التدريبية لاعضاء الجهاز الادارى ببرنامج تكنولوجيا التعليم .

٣٢. اعتماد تقرير لجنة المناهج لمناقشة تقرير المراجع الداخلى.

رابعاً: اعتماد ما ورد من برنامج الاعلام التربوي المسرح:

١. اعتماد التصور المقترح لتدريب الجهاز الاداري على اجراءات التغلب على الامن والسلامه ببرنامج الاعلام التربوى مسرح.

٢. اعتماد مخاطبه السيد الاستاذ الدكتور مدير وحده ضمان الجوده لادراج التدريب الجهاز الاداري على اجراءات الامن والسلامة ضمن الخطه التدريبيه للكليه

٣. اعتماد خطه توعويه سنويه للتوعيه بالمعايير الاكاديميه لدى كافه الاطراف ذات العلاقه ببرنامج الاعلام التربوى مسرح

٤. اعتماد تقرير متابعه مردود عمليه التعزيز والتطوير خلال أعوام ٢٠٢١/٢٠٢٢- ٢٠٢٢/٢٠٢٣- ٢٠٢٣/٢٠٢٤ ببرنامج الاعلام التربوي مسرح.

٥. اعتماد تقرير متابعه تنفيذ خطه التعزيز والتطوير من ٢٠٢٥/٢/١ الى ٢٠٢٥/٥/١ ببرنامج الاعلام التربوي مسرح.

٦. اعتماد اليه ضمان مناسبه اساليب التقييم مع مخرجات التعليم ببرنامج الاعلام التربوي مسرح.

٧. اعتماد حصر كافه الإجراءات التصحيحيه المستخدمه في برنامج الاعلام التربوي مسرح للتغلب على ضعف المشاركه بصفه عامه في صياغه ورساله اهداف البرنامج.

٨. اعتماد تحديث خطه التعزيز والتطوير وفقا لنموذج خطه التعزيز والتطوير الخاصه بالهيئه القوميه لضمان جوده التعليم والتعلم.

٩. اعتماد تحليل Swot وخطه تعزيز السمات التنافسيه لبرنامج الاعلام التربوي مسرح.

١٠. اعتماد آلية الاستفادة من نتائج تقييم القيادات الأكاديمية ببرنامج الاعلام التربوى مسرح.

١١. اعتماد نسبه المشاركين من الفئات المعنيه في صياغه رساله واهداف برنامج الاعلام التربوي مسرح وتقارير مستوى المشاركه

الممسوحة ضوئيا بـ CamScanner
الممسوحة ضوئيا بـ CamScanner

١٠. اعتماد تقرير متابعة خطة التحسين والتطوير لبرنامج التربية الفنية .

١١. اعتماد تحديث خطة العجز والزيادة لأعضاء هيئة التدريس لبرنامج التربية الفنية .

١٢. اعتماد نتائج تقييم آداء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة لبرنامج التربية الفنية .

١٣. اعتماد البيان الخاص ببرنامج التربية الفنية بعدد الدورات التدريبية التى حصل عليها أعضاء هيئة التدريس بالفعل .

١٤. اعتماد البيان الخاص ببرنامج التربية الفنية محددا ونوعية البرنامج التدريبي .

١٥. اعتماد تقييم فعالية ومردود التدريب لأعضاء هيئة التدريس .

١٦. اعتماد نتائج تحليل استبينات الرضا الوظيفى لأعضاء هيئة التدريس.

١٧. اعتماد تحديث إستبيان أراء أعضاء هيئة التدريس فى استراتيجيات التعليم والتعلم .

١٨. اعتماد تحديث إستبيان أراء الأطراف المجتمعية فى استراتيجيات التعليم والتعلم .

١٩. اعتماد تحديث إستبيان أراء الطلاب فى استراتيجيات التعليم والتعلم .

٢٠. اعتماد إستبيان أراء الطلاب فى مقرر التربية الميدانية .

٢١. اعتماد تشكيل لجنة لمراجعة سياسات القبول والتحويل بشكل سنوى مع بداية كل عام دراسى وذلك فى إطار إجراءات التحسين فى معيار الطلاب واحالتة الى اللجنة المنبثقة لشئون التعليم والطلاب وموافقتنا بتشكيل اللجنة من أعضاء وتاريخ انعقادها السنوى.

٢٢. اعتماد محضر اجتماع لجنة عوائد الأنفاق لبرنامج التربية الفنية.

القرار: التوصية بالاعتماد من مجلس الكلية.

ما يستجد من اعمال.

قائم بعمل المدير التنفيذي لوحدة ضمان الجودة

أ.د/ ايمان حامد ربيع

عميد الكلية

أ.د/ رانيا علام الامام

نموذج رقم TP0SED00Q00F020201
إصدار رقم (٢) ٢٠٢٥/١/٢١

الممسوحة ضوئيا بـ CamScanner

كلية التربية النوعية
مجلس الكلية

محضر اجتماع مجلس الكلية
رقم (١٣) بتاريخ ١٦ / ٦ / ٢٠٢٥

اجتمع مجلس الكلية في تمام الساعة الثانية عشر ظهر يوم الأربعاء الموافق ١٨ عشر من شهر يونيو بقاعة مجلس الكلية وبرئاسة السيدة الأستاذ الدكتور / رانيا عبده الإمام – عميد الكلية .

وبحضور كلاً من السادة:

١-السيدة أ.د/ رانيا عبده الإمام — عميد الكلية (رئيسا)
٢- السيدة أ.د/ نجلاء فاروق الحلبي — وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب
٣- السيد أ.د/ السيد محمد عبد الرحيم مزروع — وكيل الكلية للدراسات العليا والبحوث
٤- السيد أ.د/ أكرم محمد نمير — وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة
٥- السيد أ. د/ عبد الواحد عطية عبد الواحد — رئيس مجلس قسم التربية الفنية
٦- السيدة أ.د/ دينا عادل أحمد المحلاوي — رئيس مجلس قسم التربية الموسيقية
٧- السيدة أ.د/ آية محمد فوزي لبشتين — رئيس مجلس قسم الاقتصاد المنزلي
٨- السيدة أ.د/ مايسة على زيدان — رئيس مجلس قسم الإعلام التربوي
٩- السيدة أ.د/ حسناء عبد العاطي الطباخ — رئيس مجلس قسم تكنولوجيا التعليم
١٠-السيدة أ.م.د/ عبير فوزى العصامى — القائم بعمل رئيس مجلس قسم العلوم التربوية والنفسية
١١- السيد أ. د/ حمدي إسماعيل شعبان — أستاذ متفرغ بقسم تكنولوجيا التعليم ممثلا عن الأساتذة (أستاذ عن قسم تكنولوجيا التعليم)
١٢- السيدة أ. د/ منال فوزى بهنسى الديب — أستاذ بقسم التربية الفنية ممثلا عن الأساتذة (أستاذ عن قسم التربية الفنية)
١٣- السيدة أ.د/ جاكلين جمال سيدهم — أستاذ بقسم التربية الموسيقية ممثلا عن الأساتذة (أستاذ عن قسم التربية الموسيقية)
١٤- السيدة أ.د/ علياء عبدالفتاح رمضان — أستاذ بقسم الإعلام التربوى ممثلا عن الأساتذة (أستاذ عن قسم الإعلام التربوى)
١٥- السيدة أ.د/ ميمنة محمد الأباصيرى — أستاذ بقسم الاقتصاد المنزلي ممثلا عن الأساتذة (أستاذ عن قسم الاقتصاد المنزلي)
١٦- السيدة أ.م.د/ ولاء زين العابدين محمد — أستاذ مساعد بقسم الاقتصاد المنزلي ممثلا عن الأساتذة المساعدين (أقدم الأساتذة المساعدين)
١٧-السيد أ.د/ عادل جمال الدين الهنداوى — أستاذ الملابس والنسيج المتفرغ بقسم الإقتصاد المنزلى ووكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب الأسبق

وقد اعتذر عن الحضور :-

١- السيد د/ طارق محمد يوسف الشوربجى — مدرس بقسم الإعلام التربوي ممثلا عن المدرسين (أقدم المدرسين)
٢-السيد أ.د/ عادل عبد الحميد الباجورى — أستاذ التغذية وعلوم الأطعمة المتفرغ بقسم الإقتصاد المنزلى وعميد الكلية الأسبق
٣-السيد أ.د/ مدثر طه السيدأبو الخير — الأستاذ المتفرغ بكلية التجارة جامعة طنطا ونائب رئيس الجامعة لشئون التعليم والطلاب الأسبق
٤-السيد أ.د/طايع عبد اللطيف طه — الأستاذ المتفرغ بكلية الزراعة جامعة عين شمس ومستشار وزير التعليم العالى والبحث العلمى للأنشطة الطلابية سابقا

وقامت السيدة الأستاذ الدكتور / نجلاء فاروق الحلبي بأعمال أمانة مجلس الكلية كما قامت السيدة / راجيا حسين المنشاوي بأعمال سكرتارية أمانة مجلس الكلية .

الممسوحة ضوئيا بـ CamScanner

٣٠- إعتماد تحديث تشكيل فرق معايير الجودة ببرنامج تكنولوجيا التعليم .

٣١- اعتماد الخطة التدريبية لاعضاء الجهاز الادارى ببرنامج تكنولوجيا التعليم .

٣٢- اعتماد تقرير لجنة المناهج لمناقشة تقرير المراجع الداخلى.

رابعاً: اعتماد ما ورد من برنامج الاعلام التربوي المسرح:

١- اعتماد التصور المقترح لتدريب الجهاز الاداري على اجراءات التغلب على الامن والسلامه ببرنامج الاعلام التربوى مسرح.

٢- اعتماد مخاطبه السيد الاستاذ الدكتور مدير وحده ضمان الجوده لادراج التدريب الجهاز الاداري على اجراءات الامن والسلامة ضمن الخطه التدريبيه للكليه

٣- اعتماد خطه توعويه سنويه للتوعيه بالمعايير الاكاديميه لدى كافه الاطراف ذات العلاقه ببرنامج الاعلام التربوى مسرح

٤- اعتماد تقرير متابعه مردود عمليه التعزيز والتطوير خلال أعوام ٢٠٢١/٢٠٢٢- ٢٠٢٢/٢٠٢٣- ٢٠٢٣/٢٠٢٤ ببرنامج الاعلام التربوي مسرح.

٥- اعتماد تقرير متابعه تنفيذ خطه التعزيز والتطوير من ٢٠٢٥/٢/١ الى ٢٠٢٥/٥/١ ببرنامج الاعلام التربوي مسرح.

٦- اعتماد اليه ضمان مناسبه اساليب التقييم مع مخرجات التعليم ببرنامج الاعلام التربوي مسرح.

٧- اعتماد حصر كافه الإجراءات التصحيحيه المستخدمه في برنامج الاعلام التربوي مسرح للتغلب على ضعف المشاركه بصفه عامه في صياغه ورساله اهداف البرنامج.

٨- اعتماد تحديث خطه التعزيز والتطوير وفقا لنموذج خطه التعزيز والتطوير الخاصه بالهيئه القوميه لضمان جوده التعليم والتعلم.

٩- اعتماد تحليل Swot وخطه تعزيز السمات التنافسيه لبرنامج الاعلام التربوي مسرح.

١٠-اعتماد آلية الاستفادة من نتائج تقييم القيادات الأكاديمية ببرنامج الاعلام التربوى مسرح.

١١-اعتماد نسبه المشاركين من الفئات المعنيه في صياغه رساله واهداف برنامج الاعلام التربوي مسرح وتقارير مستوى المشاركه

١٢-اعتماد اليه تحديث للموقع الالكتروني لبرنامج الاعلام التربوي مسرح وربطه بانشطه البرنامج الاكاديميه والاداريه.

١٣-اعتماد تقارير لجنة ومراجعه برنامج الاعلام التربوى مسرح بشأن:

أ) مراجعة خريطة برنامج الاعلام التربوى مسرح ومقارنتها بالهيكل الاسترشادي.

ب) ضعف نسبة مقررات تطبيقات الحاسب في تخصص المسرح.

ت) انخفاض نسبة التدريب الميداني فى برنامج المسرح.

الممسوحة ضوئيا بـ CamScanner